



CÂMARA DE  
COMÉRCIO

CÂMARA DE COMÉRCIO E INDÚSTRIA PORTUGUESA

2024

# CATÁLOGO DE FORMAÇÃO

*A formar empresas para o sucesso!*



+351 213 224 056  
(Chamada para rede fixa nacional)



[www.ccip.pt](http://www.ccip.pt)



[ccipportuguesa](https://www.linkedin.com/company/ccipportuguesa)



# FORMAS DE ORGANIZAÇÃO DA FORMAÇÃO

As modalidades e formas de organização da formação diferenciam-se de acordo com as características e necessidades dos destinatários: os seus objectivos e natureza da aprendizagem, as estruturas curriculares, as metodologias pedagógicas, os recursos envolvidos e as durações das ações.



## PRESENCIAL

A actividade formativa desenvolve-se em sala, promovendo a interação permanente entre formando/formador e privilegiando o grupo pedagógico enquanto elemento facilitador de aprendizagens.



## ONLINE/LIVE-TRAINING

Os formandos beneficiam da formação em direto à distância de um clique. Neste regime, é possível assistir ao curso em plataforma adequada, em tempo real e manter a interação entre colegas e com formadores.



## MISTA/B-LEARNING

Caracterizada pela flexibilidade temporal e espacial, designando-se blended learning quando a formação assenta no recurso ao e-learning e à formação presencial, enquanto modalidades complementares.



## E-LEARNING

Este modelo integra a aprendizagem à distância, com vários materiais e ferramentas digitais, de forma autónoma e adaptada à velocidade do formando, com tutoria síncrona ou assíncrona.

# A CCIP É UMA ENTIDADE FORMADORA CERTIFICADA

## 5 ÁREAS DE FORMAÇÃO

A formação profissional é de tal importância que a Subsecção II do Código do Trabalho dedica os artigos de 130.º a 134.º ao tema, sendo o período mínimo de formação contínua previsto na lei de 40 horas anuais para cada colaborador.

A CCIP garante que a oferta formativa certificada pode ser contabilizada para o volume de horas, obrigatórias para o cumprimento da legislação.

**90**

Desenvolvimento pessoal

**341**

Comércio

**342**

Marketing e publicidade

**345**

Gestão e administração

**380**

Direito

# DESENVOLVIMENTO PESSOAL

Os programas de desenvolvimento pessoal podem ser definidos em função dos efeitos que têm sobre as capacidades, intelectuais, sociais ou outras, das pessoas.

**Esta área inclui os programas cujo conteúdo principal incida sobre as seguintes formações:**

- Aptidões sociais
- Argumentação e exposição
- Assertividade
- Autoestima
- Capacidade de expressão
- Capacidades de comunicação
- Cooperação e trabalho de equipa
- Desenvolvimento de aptidões/capacidades intelectuais
- Desenvolvimento de atitudes comportamentais
- Gestão do tempo
- Técnicas de procura de emprego

## INCLUI

Os programas de formação em liderança no contexto do desenvolvimento pessoal;

Os programas de formação relacionados com o posto de trabalho ou com as tarefas profissionais, se estiverem ligados mais ao desenvolvimento pessoal do que ao desenvolvimento profissional;

Os programas sobre como lidar com o quotidiano destinados a pessoas com deficiências mentais.

# COMÉRCIO

Os programas de formação em comércio dizem respeito à compra e venda de bens e serviços, incluindo a gestão dos stocks, a fixação dos preços, a prevenção das quebras, os sistemas e os processos de venda.

Esta área também diz respeito ao estudo do funcionamento e tendências do comércio, assim como à venda de bens imobiliários

## **Inclui os programas cujo conteúdo principal incida sobre as seguintes formações:**

- Atividades imobiliárias
- Compras
- Gestão de stocks
- Mediação
- Serviços ao consumidor
- Técnicas de demonstração
- Venda a retalho
- Venda em leilão
- venda por grosso



**CÂMARA DE  
COMÉRCIO**

CÂMARA DE COMÉRCIO E INDÚSTRIA PORTUGUESA

# MARKETING E PUBLICIDADE

Os programas de formação em marketing e publicidade dizem respeito à promoção de bens e de serviços entre organizações e ou particulares e aos comportamentos e necessidades dos consumidores. Também se refere ao impacto do lançamento do produto, da fixação de preços, da distribuição, da promoção e vendas, na ótica da otimização do rendimento da atividade empresarial.

## **Inclui os programas cujo conteúdo principal incida sobre as seguintes formações:**

- Estudos de mercado
- Marketing
- Merchandising
- Publicidade
- Relações públicas
- Conteúdos de Impacto para Redes Sociais
- Gestão de Redes Sociais
- Merchandising e Animação de Ponto de Venda
- Comunicação para Marketing





# GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO

Os programas de formação em gestão e administração dizem respeito ao planeamento, direcção e controlo das funções e actividades das organizações e das instituições.

Os programas de gestão que incluem a formação em administração, economia, finanças, etc., também são classificados nesta área se a gestão e a administração constituírem a vertente dominante.

## **Esta área inclui os programas cujo conteúdo principal incida sobre as seguintes formações**

- Administração
- Ciências da gestão
- Criação de empresas
- Gestão da formação
- Gestão de empresas
- Gestão de escritórios
- Gestão de pessoal
- Gestão do emprego
- Gestão e administração escolar
- Gestão financeira
- Gestão logística
- Teoria e comportamento organizacionais

## **INCLUI**

A formação para funções de direcção no âmbito da gestão.

# DIREITO

Os programas de formação em direito dizem respeito aos princípios, procedimentos e processos legais de regulação da ordem social, incluindo a prática de profissões jurídicas (advogados, juristas, magistrados, etc.).

## **Inclui os programas cujo conteúdo principal incida sobre as seguintes formações:**

- Direito (do trabalho, administrativo, comercial, comunitário, civil, penal, etc.)
- Filosofia do direito
- História do direito
- Jurisprudência
- Registos e notariado
- Prática jurídica
- Solicitadoria
- Arbitragem

## **INCLUI**

A formação em bases de dados jurídicos e outros programas informáticos especialmente dedicados a atividades jurídicas.





# PLANO DE FORMAÇÃO

## 1º trimestre

janeiro						
Gestão de Projetos, Programas, Portefólios e Iniciativas	7h	9h30-13h	16 e 17		215€	190€
Formação Pedagógica Inicial de Formadores	90h	Consultar cronograma	26/1 19/3		375€	325€
fevereiro						
Mindfulness e Gestão Emocional - 2ª edição	9h	10h-13h	9, 16 e 23		170€	150€
Business Architecture	7h	9h30-13h	21 e 22		215€	190€
março						
Change Management	7h	9h30-13h	21 e 22		215€	190€

Legenda



Duração



Horário



Datas



Presencial



Elearning



Valor - Não Associado



Valor - Desc. Associado



CÂMARA DE  
COMÉRCIO

CÂMARA DE COMÉRCIO E INDÚSTRIA PORTUGUESA

# PLANO DE FORMAÇÃO

## 2º trimestre

abril						
Google Analytics 4 - Modulo I - E-commerce	9h	Consultar cronograma	2 a 4		400€	360€
Como criar Buyer Personas para potenciar as vendas	6h	10h-13h	9 e 10		220€	180€
Google Analytics 4 - Modulo II - Audiências e insights - Análise e segmentação	6h	10h-13h	16 e 18		260€	200€
Competências avançadas em negociação	22h	Consultar cronograma	17 a 19		3.300€	2.900€
maio						
Google Analytics 4 - Modulo III - Looker Studio - Dashboards	6h	10h-13h	7 e 8		260€	200€

Legenda



Duração



Horário



Datas



Presencial



Elearning



Valor - Não Associado



Valor - Desc. Associado



# O QUE DIZ A LEI?

De acordo com o artigo 131.º do Código do Trabalho, a lei determina que todas as empresas devem dar 40 horas por ano de formação contínua a 10% dos seus trabalhadores. Tratando-se de contrato a termo de duração igual ou superior a três meses.

## Objetivos da formação profissional

- Dar **qualificação inicial** a jovens acabados de entrar no mercado de trabalho.
- Garantir a **formação contínua** a todos os colaboradores.
- Permitir a **qualificação ou reconversão profissional** de trabalhador em risco de desemprego.
- Promover a **reabilitação profissional** de trabalhador com deficiência.
- Facilitar a **integração social e profissional** de trabalhadores pertencentes a grupos com claras dificuldades de inserção.

## Vantagens da formação profissional



### AUMENTAR PRODUTIVIDADE E RENTABILIDADE DO TRABALHADOR

A formação profissional assume-se como um meio de dar aos trabalhadores as ferramentas necessárias para potenciar o seu rendimento, acrescentando também vantagens para as empresas.



### ADQUIRIR E CERTIFICAR CONHECIMENTOS

A formação profissional é a forma de muitos trabalhadores aumentarem e certificarem os seus conhecimentos tendo em vista a sua evolução profissional.



### RENOVAR E ATUALIZAR CONHECIMENTOS

O mercado de trabalho está em constante evolução. A formação profissional permite fazer um "refresh" dos conhecimentos já adquiridos.



CÂMARA DE  
COMÉRCIO

CÂMARA DE COMÉRCIO E INDÚSTRIA PORTUGUESA

# CONTACTOS



+351 213 224 056

(Chamada para rede fixa nacional)



formacao@ccip.pt



www.ccip.pt



ccipportuguesa